

## **CPA - COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

**ASSOCIAÇÃO UNIFICADA PAULISTA DE ENSINO RENOVADO OBJETIVO  
INSTITUTO BAIANO DE ENSINO SUPERIOR**

**RELATÓRIO PARCIAL DE ATIVIDADES E RESULTADOS OBTIDOS  
PERÍODO DE 2016**

**SALVADOR/ BA  
2016**

## **COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA 2016**

**Prof. Daniel Jorge dos S. B. Borges**

Diretor

**Profa. Renata Brito Rocha Landeiro**

Representante Docente

**Soraya Monteiro**

Representante Técnico - Administrativo

**Mateus Lima**

Representante Discente

**Marcio Zachariades**

Representante Egressos

**Mariana Montoni**

Representante Sociedade Civil Organizada

**PERÍODO DE MANDATO DESTA CPA:**

01/01/2016 a 31/12/2016

## **SUMÁRIO**

### **1. RELATÓRIO DO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES PROPOSTAS**

1.1. Resumo das reuniões da CPA no período de 2016

1.2. Sensibilização

1.3. Peças de divulgação

### **2. APRESENTAÇÃO OBJETIVA DAS INFORMAÇÕES E AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA CPA NO PERÍODO DE 2015 A 2016**

### **3. CRONOGRAMA PROPOSTO PARA 2016**

### **4. CONSIDERAÇÕES FINAIS**



## **APRESENTAÇÃO**

O presente relatório PARCIAL descreve as ações promovidas pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) desta Instituição de Educação Superior (IES), que constam da proposta de avaliação interna encaminhada ao Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), compreendendo o período de 2016.

Considerou-se o relatório de 2014 como sendo a VERSÃO INTEGRAL a partir da qual se deu início ao ciclo avaliativo de três anos que terá dois relatórios parciais em 2015 e 2016, reiniciando em 2017 com um novo relatório integral.

Este relatório está de acordo com os pontos preconizados pela NOTA TÉCNICA INEP/DAES/CONAES Nº 065.

Ao longo deste documento restarão relacionadas:

- a - as ações corretivas tomadas pela Instituição mediante as Fragilidades apresentadas;
- b - as atividades realizadas por esta CPA no período de 2015/16.

## 1 – RELATÓRIO DO DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES PROPOSTAS

### 1.1. Resumo das reuniões da CPA no período de 2016

| Data       | Pauta da Reunião   |
|------------|--|
| 20/04/2016 | Apresentação do plano de ações. Cronograma de ações da CPA. Alteração de integrantes.  |
| 15/06/2016 | Análise das melhorias realizadas em função do último relatório de avaliação. Elaboração de briefing para campanha de divulgação. |
| 19/10/2016 | Aprovação de campanha de sensibilização.   |
| 23/11/2016 | Discussão dos resultados, avaliações externas e início da elaboração do relatório parcial.                                       |
| 01/02/2017 | Finalização do relatório e elaboração de cronograma para 2017.   |

## 1.2. Sensibilização

| Atividades de Sensibilização realizadas no ano de 2016 |                            |                       |               |         |                            |                    |
|--|----------------------------|-----------------------|---------------|---------|----------------------------|--------------------|
| Ano/<br>Semestre                                       | Meio de<br>Comunicação     | Data de<br>veiculação | SEGMENTO ALVO |         |                            |                    |
|  |                            |                       | Discente      | Docente | Técnico-<br>Administrativo | Sociedade<br>Civil |
| 2016   |                            |                       |               |         |                            |                    |
|  | Cartaz                     | Jun a Nov             | x             | x       | x                          | x                  |
|  | Panfleto                   | ---                   | x             | x       | x                          |                    |
|  | Site Institucional         | Jun a Nov             | x             | x       | x                          | x                  |
|  | Wall Paper<br>Computadores | Jun a Nov             | x             | x       | x                          |                    |
|  | Ações em Sala<br>de aula   | ---                   | x             | x       | x                          |                    |
|  | Email Marketing            | Jun a Nov             | x             | x       | x                          | x                  |
|  | Facebook e<br>Instagram    | Jul a Out             | x             | x       | x                          | x                  |

|  |   |
|--|---|
| <b>DIFICULDADES<br/>DETECTADAS NO<br/>PROCESSO DE<br/>SENSIBILIZAÇÃO</b> | Entendimento dos objetivos e benefícios da CPA por parte do corpo discente.                   |
| <b>FACILIDADES<br/>DETECTADAS NO<br/>PROCESSO DE<br/>SENSIBILIZAÇÃO</b>  | Campanha via redes sociais foi bastante efetiva ao divulgar avanços dos semestres anteriores. |

### 1.3 Peças de divulgação

**Você pediu, a faculdade fez!**

Alterações e treinamento da equipe da secretaria melhoraram o atendimento pelo segundo ano consecutivo.



 Comissão Própria de Avaliação  Comissão Própria de Avaliação

**Você pediu, a faculdade fez!**

A publicidade foi reformulada dando mais ênfase à qualidade de ensino.



 Comissão Própria de Avaliação  Comissão Própria de Avaliação

**Você pediu, a faculdade fez!**



A IBES FACSAL lança em 2016 revista científica eletrônica "Scientia" onde serão publicados artigos do corpo docente e discente.

 Comissão Própria de Avaliação  Comissão Própria de Avaliação

**Você pediu, a faculdade fez!**



O formulário de pesquisa foi **reduzido e simplificado**.

 Comissão Própria de Avaliação  Comissão Própria de Avaliação

**Você pediu, a faculdade fez!**

A CPA 2015 foi divulgada através dos coordenadores de cursos, redes sociais, e-mails e cartazes internos.



 Comissão Própria de Avaliação  Comissão Própria de Avaliação

#### 1.4. Elaboração e aplicação dos instrumentos de avaliação

Foram aplicados os questionários permanentes de avaliação que são oferecidos à comunidade quando do atendimento desta no EAJ – Escritório de Assistência Jurídica do curso de direito e na REVITA – Clínica Escola do curso de fisioterapia.

Foram aplicados, ainda, questionários simplificados on-line para os públicos docente e discente, além de questionário impresso para o público técnico administrativo.

A fim de contemplar o ciclo avaliativo de três anos, a CPA decidiu realizar pesquisa abrangente fazendo uso de questionários mais complexos e entrevistas apenas no terceiro ano, quando será elaborado o Relatório Integral. Nos dois primeiros anos do ciclo apenas os Questionários Permanentes, avaliações externas e questionários simplificados serão acolhidas, contribuindo para a análise abrangente a ser realizada no último ano.

| Instrumentos de Avaliação elaborados e aplicados no ano de 2016 |  |                    |                    |               |         |                        |                 |
|---|--|--------------------|--------------------|---------------|---------|------------------------|-----------------|
| Ano   | Instrumento                                    | Data de elaboração | Data de aplicação  | SEGMENTO ALVO |         |                        |                 |
|   |  |                    |                    | Discente      | Docente | Técnico-Administrativo | Sociedade Civil |
| 2016  | Questionários permanentes Clínica Escola / EAJ | 11/06/14           | Janeiro a dezembro |               |         |                        | X               |
| 2016  | Questionários simplificados on-line            |                    | Setembro a Outubro | x             | x       |                        |                 |
| 2016  | Questionários simplificados impressos          |                    | Outubro            |               |         | x                      |                 |
| 2017  | Relatório Parcial                              | 01/02              |                    | X             | X       | X                      | X               |



**1.5. Quadro resumo comparativo dos Conceitos, potencialidades e fragilidades apontadas pelas avaliações externas ocorridas no exercício de 2016.**

Para fins de classificação, conceitos menores ou iguais a 2 são apontados como fraquezas e conceitos maiores ou iguais a 4 são apontados como potencialidades.

| TIPO | DATA | CUR-SO | CONCEITOS (1 a 10) |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   | POTENCIALIDADES | FRAQUEZAS |  |
|------|------|--------|--------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---|-----------------|-----------|--|
|      |      |        | 1                  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | F |                 |           |  |
|      |      |        |                    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |                 |           |  |
|      |      |        |                    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |                 |           |  |
|      |      |        |                    |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |                 |           |  |

Não houve avaliações externas em 2016.

## 2 – APRESENTAÇÃO OBJETIVA DAS INFORMAÇÕES E AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA CPA NO PERÍODO DE 2015 A 2016.

|   |   |
|---|---|
| <p><b>E01 Planejamento e Avaliação Institucional</b> - Planejamento e avaliação, especialmente os processos, resultados e eficácia da auto avaliação institucional.</p> <p><b>Fato(s) a destacar:</b> Pela primeira vez foi utilizado o sistema desenvolvido pela mantenedora, onde os questionários são respondidos através do sistema acadêmico, o que alguns problemas de adaptação em função da novidade.</p>   |   |
| <p><b>AÇÕES<br/>CORRETIVAS<br/>REALIZADAS</b></p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ajustar o sistema de pesquisa para que as pessoas possam responder apenas uma vez cada formulário.</li> <li>- Sensibilização envolvendo o maior número possível de discentes, tentando desenvolver o interesse e a cultura pela auto avaliação.</li> <li>- Estimular pessoalmente através das coordenações de curso o preenchimento dos questionários eletrônicos por parte dos discentes.</li> <li>- Passar a divulgar através da rede social da Faculdade campanha de motivação.</li> <li>- Divulgar a CPA e seus resultados através de rede social, e-mail mkt e no portal dos professores.</li> <li>- Divulgar a CPA e seus resultados através de e-mail mkt, rede social, e coordenadores em sala de aula.</li> </ul> |
| <p><b>E02 Desenvolvimento Institucional</b> - A missão e o plano de desenvolvimento institucional. A responsabilidade social da Instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.</p> <p><b>Fato(s) a destacar:</b> Melhorou o conhecimento destas ações.</p> |   |
| <p><b>AÇÕES<br/>CORRETIVAS<br/>REALIZADAS</b></p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inserir nos cursos a cultura da iniciação à pesquisa, onde for possível.</li> <li>- Estudar a possibilidade de implementar publicação científica para publicação por parte de alunos e professores.</li> </ul>   |
| <p><b>E03 Políticas Acadêmicas</b> - A política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas formas de operacionalização, incluídos os procedimentos para estímulo à produção acadêmica, às bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades. A comunicação com a sociedade. Políticas de atendimento ao estudante.</p> <p><b>Fato(s) a destacar:</b> Iniciação científica e produção acadêmica implantadas..</p>           |   |
| <p><b>AÇÕES<br/>CORRETIVAS<br/>REALIZADAS</b></p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reforçar na maneira de comunicar com o mercado, a qualidade do ensino e menos os valores de mensalidade.</li> <li>- Novas bolsas implantadas.</li> <li>- Revista científica periódica implantada.</li> </ul>   |



**E04 Políticas de Gestão** - As políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho. Organização e gestão da Instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios. Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.

**Fato(s) a destacar:** O corpo técnico administrativo confia no trabalho da Direção e mostra-se satisfeito com a regularidade dos salários e ambiente corporativo.

**AÇÕES  
CORRETIVAS  
REALIZADAS**

- Implementação de benefícios como tíquete alimentação e reforma da política de salários.
- Requerer junto à mantenedora concessão de bolsas para aperfeiçoamento em maior número do vem sendo feito.
- Conscientizar e estimular o corpo docente a organizar-se a fim de criar o DA da Instituição através das coordenações de curso.
- Implementar práticas de captação de alunos condizentes com a concorrência do mercado como concursos de bolsas, descontos e promoções.

**E05 Infraestrutura** - Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recurso de informação e comunicação.

**Fato(s) a destacar:** De modo geral, as notas para a estrutura física são positivas, mais uma vez.

**AÇÕES  
CORRETIVAS  
REALIZADAS**

- Continuar insistindo junto à Prefeitura para que mais linhas de ônibus sejam disponibilizadas na área, como já vem sendo feito desde 2012.

**3 – CRONOGRAMA PROPOSTO PARA 2016**

| 2016         |   |
|--------------|---|
| MARÇO        | Divulgação das ações realizadas em função dos resultados da CPA de 2015.                          |
| ABRIL        | Discussão e elaboração do plano de ação 2016.   |
| MAIO / JUNHO | Definição das estratégias que serão usadas para o desenvolvimento das pesquisas e sensibilização. |
| OUTUBRO      | Discussão dos resultados<br>Discussão do Relatório Parcial  |
| DEZEMBRO     | Finalização e divulgação do Relatório Integral<br>Definição do cronograma para 2017               |

#### 4 – CONSIDERAÇÕES FINAIS

A CPA adaptou seu regime de trabalho ao ciclo de três anos sugerido pela NOTA TÉCNICA INEP/DAES/CONAES Nº 065. Desta maneira decidiu-se aplicar formulários de pesquisa simplificados nos dois primeiros anos, reservando o último ano para uma pesquisa mais profunda, culminando no relatório Integral.

Este ano, pela primeira vez, foram implantados os formulários eletrônicos através do sistema da mantenedora onde os públicos foram convidados a responder diretamente no sistema acadêmico e não em formulário avulso. Houveram alguns problemas de adaptação que serão contornados no futuro.

Ao longo de 2016 foram corrigidas muitas deficiências apontadas no relatório anterior entre elas podemos destacar:

##### **Sobre a CPA:**

- a) Divulgação da CPA ocorreu através do Facebook **e Instagram** da faculdade, além de cartazes, e-mails e coordenações de curso.
- b) Formulário de pesquisa reduzido e simplificado.

##### **Sobre a Produção Científica:**

- a) A Faculdade consolidou em 2016 a revista científica eletrônica “Scientia” como medida de estímulo e apoio ao corpo docente e discente, onde são publicados seus artigos.

##### **Sobre a Comunicação com a Sociedade:**

- a) Investiu-se mais em mídia digital, alcançando de maneira mais próxima o público alvo..

##### **Sobre a Qualidade de Atendimento:**

- a) Treinamento e estímulo da equipe da secretaria melhoraram o atendimento pelo terceiro ano consecutivo.

##### **Sobre a Estrutura:**

- a) Solicitações contínuas de mais linhas de ônibus foram realizadas junto à Prefeitura.

Esta comissão fecha o ano de 2016 com a sensação de dever cumprido e com espírito renovado para os anos que virão.